

Зачислить в _____ класс с _____
Директор школы _____ Г.И. Житковская
Приказ о зачислении
в _____
№ _____ от _____ 20 _____ г.

Директору МБОУ СОШ № 5
Житковской Г.И.

от _____

Заявление

Прошу принять моего(ю) (дочь, сына) (подчеркнуть) в _____ класс Вашей Школы

Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____ Дата рождения _____

Адрес по регистрации _____

Адрес факт. проживания _____

Тип регистрации (постоянная, временная) _____

Откуда прибыл (школа, д/с) _____

Сведения о родителях:

| мать | Отец |
|------------------------|------------------------|
| Ф.И.О. _____ | Ф.И.О. _____ |
| образование _____ | образование _____ |
| место работы _____ | место работы _____ |
| Адрес проживания _____ | Адрес проживания _____ |
| телефон _____ (моб.) | телефон _____ (моб.) |
| Ваш E-mail: _____ | Ваш E-mail: _____ |

Наличие права внеочередного, первоочередного приема (да/нет) в связи с _____

Наличие права преимущественного приема в связи с обучением в _____ классе старшего ребенка (ФИО) _____ фактически проживающего по адресу: _____

Требуется обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (да/нет) _____

В соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии от _____

№ _____, выданным _____

Требуется создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (да/нет) _____ № _____

Даю согласие на обучение моего ребенка по указанной выше адаптированной образовательной программе _____ (подпись родителя)

Даю согласие на мое обучение по указанной выше адаптированной образовательной программе _____ (подпись обучающегося, достигшего 18 лет)

Гражданство _____ Изучаемый иностранный язык _____

Даю согласие на _____ язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке).

Прошу организовать для моего ребенка изучение предметов предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке» и «Родной язык и родная литература» на родном _____ языке на период обучения в Школе.

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)

Даю согласие на обработку его и своих персональных данных в связи с поступлением и последующим обучением в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 5 расположенном по адресу: 238520 Калининградская область, г. Балтийск, ул. Е. Кочешкова, дом 19 с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах:

1. На сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение, в том числе с помощью средств автоматизации, своих персональных данных и персональных данных своего ребенка:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- паспортные данные;
- место жительства;
- сведения об образовании;

- и прочие сведения, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами общеобразовательной организации.

2. На передачу своих персональных данных третьим лицам в соответствии с действующим законодательством и заключаемыми договорами.

3. На включение в общедоступные источники персональных данных следующие сведения: Ф.И.О., дата рождения, класс обучения, образовательная программа.

4. Использование видео- и фотосъемок, произведенных во время учебно-воспитательного процесса. Опубликование на сайте школы следующих данных: дня рождения, результатов участия в различных конкурсах, фестивалях, смотрах, конференциях и т.д.

Обработка персональных данных осуществляется в целях:

- организации приема в общеобразовательную организацию;
- обеспечения учебного процесса;

- получения документов об образовании, а также их копий и дубликатов обучающегося;

- подтверждения третьим лицам факта обучения в общеобразовательной организации;

- сообщения третьим лицам сведений об успеваемости, а также сведений о занятости и трудоустройстве обучающихся и выпускников общеобразовательной организации;

- в иных целях, предусмотренных законодательством.

Свое согласие я даю на срок с момента обработки персональных данных до передачи их в архив.

Я уведомлен общеобразовательной организацией о праве на отзыв моего согласия на обработку персональных данных обучающегося, путем подачи личного заявления на имя директора школы или иного уполномоченного им лица. В этом случае общеобразовательная организация прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий семи рабочих дней с даты поступления моего отзыва.

С действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами общеобразовательной организации в области защиты персональных данных я ознакомлен.

Дата _____

Подпись _____

Подпись _____

К заявлению прилагаю:

- документ, удостоверяющий личность ребенка:
свидетельство о рождении: серия _____ № _____ от _____
паспорт: серия _____ № _____ от _____ выдан _____
- документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства
- документ, подтверждающий законность пребывания ребенка в РФ (для иностранных граждан)
- справка с места работы родителя (законного представителя), если ребенок претендует на прием вне очереди или в первую очередь
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя):
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____ от _____
- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства, доверенность (нотариально заверенная) на право представлять интересы ребенка;

Для формирования полного комплекта документов личного дела родителю (законному представителю) рекомендуется представить следующие документы:

- медицинская карта
- Полис ОМС ребенка: серия _____ № _____ дата выдачи _____, кем выдан _____;
- СНИЛС родителя (законного представителя) _____
- СНИЛС ребенка _____;
- выписка текущих отметок с предыдущего места обучения (перевод из школы в школу)
- аттестат об основном общем образовании

Результат о зачислении в МБОУ СОШ № 5 прошу (нужное отметить):

- отправить по почтовому адресу _____
- выдать при личном обращении, контактный телефон _____
- направить по электронной почте _____

_____ 20 ____ г

_____ / _____ /
подпись

расшифровка подписи

