

г. Балтийск

" 16 " января 2020 г.

Управление образования администрации муниципального образования «Балтийский городской округ» Калининградской области, исполняющий функции и полномочия учредителя от лица муниципального образования «Балтийский городской округ» Калининградской области муниципальных образовательных организаций Балтийского городского округа, именуемое в дальнейшем "Уполномоченный орган", в лице заместителя главы администрации – начальника Управления образования администрации Балтийского городского округа Нины Ивановны Федоровой, действующего на основании Положения об Управлении образования администрации Балтийского городского округа, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 (сокращенное наименование – МБОУ СОШ № 5), именуемое в дальнейшем "Организация", в лице директора Житковской Галины Ивановны, действующего на основании Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5, с другой стороны, далее именуемые совместно "Стороны", заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления учреждению целевых (иных) субсидий (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является порядок и условия предоставления Уполномоченным органом Организации субсидий на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – целевые субсидии).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган обязуется:

2.1.1. Перечислять Организации целевые субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Балтийский городской округ» Калининградской области о бюджете на очередной финансовый год, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств:

2.1.1.1. в части средств местного бюджета – в пределах открытых Уполномоченному органу кассовых планов по расходам для финансирования целевых затрат:

а) по муниципальной программе «Оздоровление, отдых и занятость детей и подростков в Балтийском городском округе на 2017-2020 годы» (КЦС 306) в размере 270 032 рубля 00 копеек (Двести семьдесят тысяч тридцать два рубля 00 копеек);

б) по муниципальной программе «Развитие общего образования Балтийского городского округа на 2015-2020 годы» (КЦС 302) - 1 030 000 рублей 00 копеек (Один миллион тридцать тысяч рублей 00 копеек);

2.1.1.2. в части средств областного бюджета – по мере поступления средств в бюджет Балтийского городского округа и в пределах открытых Уполномоченному органу кассовых планов по расходам для финансирования целевых затрат:

а) по муниципальной программе "Развитие общего образования Балтийского городского округа на 2015-2020 годы" – субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Калининградской области по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (КЦС 017) в размере 1 026 500 руб. (Один миллион двадцать шесть тысяч пятьсот рублей 00 копеек);

б) по муниципальной программе "Оздоровление, отдых и занятость детей и подростков в Балтийском городском округе на 2017-2020 годы" (КЦС 044) в размере 292 740 рублей 00 копеек (Двести девяносто две тысячи семьсот сорок рублей 00 копеек)».

2.1.2. Осуществлять перечисление целевых субсидий при предоставлении Уполномоченному органу Организацией отдельной заявки на предоставление субсидии (в

порядке и сроки, определенные Уполномоченным органом) согласно аналитическому коду, присвоенному для учета операций с целевыми субсидиями, по установленной форме (Приложение № 1 к настоящему Соглашению) и выставленному счету.

2.1.3. Рассматривать предложения Организации по вопросам, связанным с использованием целевых субсидий, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Уполномоченный орган по перечислению субсидии вправе:

2.2.1. Изменять размеры предоставляемых целевых субсидий в случае:

а) увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных на предоставление целевых субсидий в бюджете округа;

б) выявления необходимости перераспределения объемов целевых субсидий между Организациями;

в) выявления невозможности предоставления целевых субсидий в полном объеме.

2.2.2. Сокращать размер целевой субсидии и (или) требовать частичного или полного возврата предоставленной Организации субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.2.3. Приостанавливать перечисление целевой субсидии в случаях:

а) несоблюдения показателей плана финансово-хозяйственной деятельности Организацией;

б) непредставления Организацией отчетности в порядке и сроки, установленные Уполномоченным органом, или представления недостоверной информации в рамках данной отчетности.

2.2.4. Устанавливать особенности предоставления субсидий, а также необходимой отчетности, иной документации, связанной с получением и расходованием целевых субсидий.

2.2.5. Осуществлять в рамках своих полномочий контроль за расходованием целевых субсидий.

2.2.6. При определении наличия потребности в 2021 году неиспользованного остатка целевой субсидии в 2020 году для согласования направлять в Комитет экономики и финансов администрации Балтийского городского округа сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Организацией (по форме 0501016) не позднее 15 рабочих дней со дня получения указанных документов от Организации в объеме, не превышающем объем неиспользованного остатка средств целевой субсидии.

2.3. Организация обязуется:

2.3.1. Использовать выделяемые средства субсидии по целевому назначению

2.3.2. Своевременно информировать Уполномоченный орган об изменении условий использования целевых субсидий, которые могут повлиять на изменение размера субсидий.

2.3.3. Ежемесячно предоставлять Уполномоченному органу Отчет об использовании целевых (иных) субсидий (Приложение № 2 к настоящему Соглашению) до 3 числа следующего за отчетным месяцем.

2.3.4. Предоставлять по требованию Уполномоченного органа иную документацию, связанную с использованием выделенных средств.

2.3.5. Возвращать целевую субсидию или её часть в случае установления фактов нецелевого использования субсидий в течение 5 рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления.

2.3.6. Перечислять в местный бюджет не использованные в текущем финансовом году остатки средств целевых субсидий, потребность в которых отсутствует.

2.4. Организация вправе обращаться в Уполномоченный орган с предложениями об изменении размеров субсидий.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2020 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Уполномоченный орган	Организация
Управление образования администрации Балтийского городского округа ОГРН 1023902095513 ОКТМО 27705000 238520, Калининградская область, г. Балтийск, пр. Ленина, д. 6 ИНН 3901003884 КПП 390101001 УФК по Калининградской области (адм. БГО, Управление образования администрации Балтийского городского округа) Л/с 1272КУ025 Р/сч 40204810340300004016 ОТДЕЛЕНИЕ КАЛИНИНГРАД БИК 042748001	МБОУ СОШ № 5 ОГРН 1023902093082 ОКТМО 27705000 238520, Калининградская область, г. Балтийск, ул. Е. Кочешкова, д. 19 ИНН 3901008603 КПП 390101001 УФК по Калининградской области (адм. БГО, МБОУ СОШ № 5, л/с 3272БУ015) Р/сч 40701810040301004012 ОТДЕЛЕНИЕ КАЛИНИНГРАД БИК 042748001

7. Подписи Сторон

Заместитель главы администрации - Директор МБОУ СОШ № 5
начальник Управления образования администрации Балтийского городского округа



(подпись)

Н. И. Федорова
(ФИО)

М. П.



(подпись)

Г. И. Житковская
(ФИО)

М. П.

Приложение № 1
к Соглашению о порядке и условиях
предоставления организации
целевых (иных) субсидий
от «16» января 2020 г. N 3/2020– ЦС

«Утверждаю»
Руководитель Уполномоченного
органа по перечислению субсидий
_____/ФИО/
« ____ » _____ 20__ г.

Заявка на предоставления целевой (иной) субсидий

_____ (наименование бюджетной или автономной организации)

Прошу предоставить субсидии в сумме _____ рублей _____ копеек (_____)
_____) л/с _____
(сумма прописью)

Целевая (иная) субсидия		Целевое направление расходов (наименование мероприятия и т.д.)	КОСГУ	Сумма, (руб. коп.)	Обоснование
наименование	код				
Итого:					

Целевое использование выделенных средств гарантирую.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (ФИО)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Отметка специалиста Уполномоченного органа

Код по классификации расходов бюджета	Сумма, (руб. коп.)	ФИО	Подпись

Приложение № 2
 к Соглашению о порядке и условиях
 предоставления организации
 целевых (иных) субсидий
 от «16» января 2020 г. № 3/2020-ЦС

Отчет об использовании целевых (иных) субсидий

(наименование бюджетной или автономной организации)

на 1 _____ 20__ г.
 (месяц)

№ п/п	Вид целевой (иной) субсидии (отдельно по целям предоставления субсидии)		код	КОСГУ	Предусмотрено планом финансово- хозяйственной деятельности средств на _____ год, (руб.коп.)	Остаток средств на липовом счете организации на начало года (руб.коп.)	Перчислено организации средств всего с начала года, (руб.коп.)	Использовано средств всего с начала года, (руб.коп.)	Из гр.8 использовано средств в текущем месяце, (руб.коп.)	Остаток средств на липовом счете организации (гр.6+гр.7- гр.8)	Примечание
	2	3									
Итого:											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

Руководитель организации

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер

(подпись)

(ФИО)

Исполнитель _____
 (Ф.И.О. Должность)
 _____, тел. _____

_____ " _____ 20__ г.