

Положение о Педагогическом совете

1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет, является, в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», формой самоуправления Школы.

1.2. Педагогический совет действует на основании Устава Школы и данного Положения о Педагогическом совете.

1.3. Педагогический совет – постоянно действующий руководящий орган, рассматривающий основополагающие вопросы образовательного процесса.

1.4. Педагогический совет создается для определения миссии Школы, ценностей, исповедуемых Школой, целей, которые необходимо ставить перед педагогическим коллективом, и средства их достижения.

2. Цели и задачи Педагогического совета.

2.1. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Школе действует Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Школы.

2.2. Педагогический совет избирает председателя (согласно Положению о Педагогическом совете):

- обсуждает и осуществляет выбор, в соответствии с Положением о Педагогическом совете различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов его реализации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации в форме контрольных работ, экзаменов, тестирования и в виде ГИА;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение или продолжении обучения в иных формах;
- обсуждает годовой календарный учебный график;

- принимает решение об исключении и отчислении (в исключительных случаях) обучающегося из Школы;
- определяет перечень учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных и допущенных к использованию в образовательном процессе, имеющих государственную аккредитацию и реализующих основные общеобразовательные программы общего образования в образовательных учреждениях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в Школе;
- принимает решение о формах и видах внеурочной деятельности в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Главными задачами Педагогического совета являются:

- объединение усилий педагогического коллектива Школы на повышение уровня учебно-воспитательной работы;
- внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта;
- реализация федерального государственного образовательного стандарта;

3. Состав и организация работы.

3.1. В состав Педагогического совета входят:

администрация Школы, службы сопровождения образовательного процесса, библиотекарь, медик, педагоги, воспитатели, руководители кружков и секций.

3.2. В необходимых случаях, на основании решения председателя на заседании Педагогического совета могут быть приглашены председатели общественных организаций, ученического самоуправления, родители (законные представители) обучающихся. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

3.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Школы.

3.5. Педагогический совет созывается руководителем по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной второй педагогических работников Школы.

3.6. Решение Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее одной второй его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель Школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.8. На заседаниях Педагогического совета ведется протокол. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Педагогического совета, предложения и замечания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод обучающихся в следующий класс, их выпуск оформляется списочным составом. Протокол подписывается председателем Педагогического совета. Протоколы постоянно хранятся в делах Школы и передаются по акту. Протоколы Педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью Школы.

3.9. По содержанию Педагогического совета подразделяются по направлениям подготовки учителей: предметные, методические, дидактические, педагогические, общекультурные, психологические.

3.10. Подготовка Педагогических советов проходит по следующему алгоритму:

- определение целей и задач;
- формирование творческой группы (мозгового центра) Педагогического совета;
- отбор литературы, первичного материала, экспертиза материала, конкретизация целей и задач;
- составление плана подготовки и проведения Педагогического совета. Информирование коллектива о выносимых на заседание Педагогического совета вопросах, плане подготовки (открытые уроки, анкетирование и т.п.);
- систематизация, обработка цифрового материала, подготовка окончательного материала Педагогического совета силами творческой группы;
- проведение семинаров, лекций по теме Педагогического совета;
- обсуждение, выносимых на заседание Педагогического совета, вопросов на заседаниях Методических объединений, Методического совета и т.п.