

**План-график организации и проведения всероссийской олимпиады школьников
в Калининградской области в 2024-2025 учебном году (далее – олимпиада)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
ПОСТОЯННО			
1.	Формирование отчета в системе управления проектной деятельностью национального проекта «Образование»	Постоянно	Министерство образования Калининградской области (далее – Министерство образования) Институт развития образования (региональный ведомственный проектный офис)
2.	Обеспечение работы официального сайта Министерства образования Калининградской области (https://edu.gov39.ru/) в части информационной поддержки проведения олимпиады	Постоянно	Министерство образования
3.	Обеспечение работы официального сайта «Всероссийская олимпиада школьников» (https://vsosh39.ru/)	Постоянно	Государственное автономное учреждение Калининградской области общеобразовательная организация «Школа-интернат лицей-интернат» (далее – ШИЛИ)
4.	Обеспечение открытого доступа в сети Интернет школьникам и педагогам-наставникам к сайту с коллекциями олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады предыдущих лет и методическим материалам по разбору олимпиадных заданий	Постоянно	Муниципальные органы управления образованием (далее – МОУО)
5.	Обеспечение открытого доступа школьникам и педагогам-наставникам к сайту с коллекциями олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады предыдущих лет и методическим материалам по разбору олимпиадных заданий на официальном сайте «Всероссийская олимпиада школьников» (https://vsosh39.ru/)	Постоянно	ШИЛИ
6.	Обеспечение на официальном сайте «Всероссийская олимпиада школьников» (https://vsosh39.ru/) функционирования линии обратной связи по вопросам олимпиады	Постоянно	ШИЛИ

АВГУСТ			
1.	<p>Подготовка распорядительных документов, регламентирующих проведение олимпиады в Калининградской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Об аккредитации общественных наблюдателей на олимпиаду; - О плане-графике проведения олимпиады в Калининградской области 	Август	<p>Министерство образования Государственное казенное учреждение Калининградской области «Региональный центр образования» (далее – Региональный центр образования) ШИЛИ</p>
<i>Подготовка к школьному этапу олимпиады</i>			
2.	<p>Разработка организационно-технологической модели проведения школьного этапа олимпиады</p>	Август	<p>Оргкомитет МОУО Министерство образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в части 6 предметов (математика, физика, астрономия, информатика, биология, химия) – с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на платформе «Сириус.Курсы»; - в части 3 предметов (география, основы безопасности и защиты Родины, труд (технология) – с помощью тестирующей системы Образовательного центра «Сириус»; - в части труда (технологии) – по единым заданиям
3.	<p>Подготовка распорядительных актов, регламентирующих проведение школьного этапа олимпиады в муниципальном образовании: УТВЕРЖДЕНИЕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады <i>(Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации. Число членов</i> 	Август	<p>МОУО</p>

	<p>оргкомитета школьного этапа олимпиады составляет не менее 5 человек).</p> <p>- Состав муниципальной предметно-методической комиссии олимпиады (Состав муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, формируются из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады).</p> <p>- Организационно-технологической модели проведения школьного этапа олимпиады</p> <p>ОПРЕДЕЛЕНИЕ</p> <p>- Порядка доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в оргкомитет школьного этапа олимпиады</p>		
4.	<p>Разработка требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому учебному предмету:</p> <p>- для обучающихся 5-11 классов (по 24 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий, французский, китайский, испанский, итальянский), информатика и ИКТ, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физика, физическая культура, химия, экология, экономика);</p> <p>- для обучающихся 4 классов - по математике и русскому языку с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий по проведению школьного этапа олимпиады.</p> <p><i>Порядок ознакомления с содержанием олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных заданий определяется требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.</i></p>	Август	Председатели муниципальных предметно-методических комиссий
5.	<p>Разработка заданий для школьного этапа олимпиады по каждому учебному предмету для обучающихся 5-11 классов, по математике и русскому языку – для обучающихся 4-11 классов</p>	Август	Председатели муниципальных предметно-методических комиссий
6.	<p>Подписание соглашения между Министерством образования и Образовательным Фондом «Талант и успех» о проведении школьного этапа олимпиады по 6 предметам (математика, физика, астрономия, информатика, биология, химия) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на платформе «Сириус.Курсы»</p>	Август	Министерством образования

7.	Определение регионального координатора - организации, подведомственной Министерству образования, для осуществления взаимодействия с Образовательным Фондом «Талант и успех» по вопросам проведения школьного этапа олимпиады по 6 предметам (математика, физика, астрономия, информатика, биология, химия) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на платформе «Сириус.Курсы»	Август	Министерством образования
8.	Разработка и утверждение нормативного правового акта, регламентирующего порядок проведения олимпиады в Калининградской области	До 25 августа	Министерством образования
9.	Утверждение графиков школьного этапа олимпиады по 6 предметам (математика, физика, астрономия, информатика, биология, химия) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на платформе «Сириус.Курсы»	До 25 августа	Министерством образования
10.	Разработка и утверждение распорядительного акта о проведении школьного этапа олимпиады по 6 предметам (математика, физика, астрономия, информатика, биология, химия) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на платформе «Сириус.Курсы»	До 31 августа	МОУО
11.	Модернизация сайта «Школьные олимпиады Калининградской области» с учетом предложений, замечаний, проблем, возникших при использовании сайта в период муниципального и регионального этапов олимпиады в предыдущем учебном году	Август	ШИЛИ

СЕНТЯБРЬ

Подготовка к школьному этапу олимпиады

1.	Проведение установочного семинара-совещания с председателями региональных предметно-методических комиссий, муниципальными координаторами по вопросам организации и проведения олимпиады в Калининградской области в текущем учебном году	Первая декада сентября	Министерство образования, ШИЛИ
2.	Подготовка распорядительных актов, регламентирующих проведение школьного этапа олимпиады УТВЕРЖДЕНИЕ: - Состав жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. <i>(Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады).</i> <i>(Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно-</i>	Сентябрь	МОУО

<p><i>педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.</i></p> <p><i>Число членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек).</i></p> <p>- Требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий по проведению школьного этапа олимпиады, определяющих принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий;</p> <p><i>Порядок ознакомления с содержанием олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных заданий определяется требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.</i></p> <p>- Состав оргкомитета. <i>(Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады);</i></p> <p>- Состав апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету. <i>(Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады)</i></p> <p>ОПРЕДЕЛЕНИЕ:</p> <p>- <i>(не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады)</i> графика проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными Министерством образования Калининградской области;</p> <p>- <i>(не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сроков, расписания и продолжительности проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, - перечня материально-технического оборудования, используемого при проведении школьного этапа олимпиады, - сроков расшифровки олимпиадных заданий, - критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, - процедуры регистрации участников олимпиады, 		
--	--	--

	<p>- процедуры показа выполненных олимпиадных работ, - процедуры рассмотрения апелляций участников олимпиады</p> <p>ПИСЬМЕННОЕ ИНФОРМИРОВАНИЕ <i>(не позднее чем за 10 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады)</i>: руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету</p> <p>УСТАНОВЛЕНИЕ квоты победителей и призеров школьного этапа олимпиады</p> <p>ОПРЕДЕЛЕНИЕ порядка доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в оргкомитет муниципального этапа олимпиады</p>		
3.	Сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий и передает их МОУО	Сентябрь, <i>не позднее чем за 3 дня до начала проведения школьного этапа олимпиады</i>	Оргкомитет школьного этапа олимпиады
4.	Информирования участников: - о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, - об оформлении выполненных олимпиадных работ, - о проведении анализа олимпиадных заданий, - показе выполненных олимпиадных работ, - порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, - об основаниях для удаления с олимпиады, - о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады	Сентябрь	Оргкомитет школьного этапа олимпиады
5.	Проведение специальных консультаций для членов жюри и оргкомитета школьного этапа олимпиады по выполнению требований к проведению школьного этапа олимпиады	Сентябрь	МОУО
6.	Рецензирование (экспертиза) наборов подготовленных заданий для школьного этапа	Сентябрь, до	МОУО

	олимпиады по каждому общеобразовательному предмету для учащихся 4-11 классов	начала школьного этапа олимпиады	
7.	Актуализация данных в ФИС ОКО о количественном контингенте учащихся в каждой общеобразовательной организации Калининградской области	До 10 сентября	ОО, МОУО - контроль
8.	Участие организаторов, членов жюри школьного, муниципального этапов олимпиады, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий в установочных (обучающих) вебинарах, организованных федеральным Центром олимпиадного движения, центральными предметно-методическими комиссиями	Сентябрь	МОУО, члены жюри школьного, муниципального этапов олимпиады, члены муниципальных и региональных предметно-методических комиссий
9.	Обучение организаторов школьного этапа олимпиады по 6 предметам (математика, физика, астрономия, информатика, биология, химия) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на платформе «Сириус.Курсы», утверждение приказов в образовательных организациях о проведении школьного этапа олимпиады, информационная кампания, проверка готовности, выдача кодов участников	Сентябрь	МОУО, ОО
10.	Модернизация сайта «Школьные олимпиады Калининградской области» с учетом предложений, замечаний, проблем, возникших при использовании сайта в период муниципального и регионального этапов олимпиады в предыдущем учебном году	Сентябрь	ШИЛИ
Школьный этап олимпиады			
11.	Организация и проведение школьного этапа олимпиады для обучающихся 5-11 классов (по 24 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий, французский, китайский, испанский, итальянский), информатика и ИКТ, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физика, физическая культура, химия, экология, экономика). Проведение школьного этапа олимпиады для обучающихся 4 классов по математике и русскому языку <i>(В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Минпросвещения России, Рособнадзора, Министерства образования Калининградской области, департамента переданных полномочия Российской Федерации в сфере образования, медицинские работники, технические специалисты,</i>	Сентябрь	Оргкомитет школьного этапа олимпиады

	<i>занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором соответствующего этапа олимпиады порядком)</i>		
12.	Проведение школьного этапа олимпиады по 6 предметам (математика, физика, астрономия, информатика, биология, химия) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на платформе «Сириус.Курсы»	Сентябрь, <i>согласно графику ОЦ «Сириус»</i>	ШИЛИ, МОУО
13.	ТИРАЖИРОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И ОБРАБОТКА олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации в соответствии с организационно-технологической моделью КОДИРОВАНИЕ (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады	Сентябрь	Оргкомитет школьного этапа олимпиады
14.	ОБЕСПЕЧЕНИЕ создания специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития ОРГАНИЗАЦИЯ пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий УТВЕРЖДЕНИЕ итоговых результатов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри <i>(в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров)</i> ПУБЛИКАЦИЯ итоговых протоколов на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету ПРИНЯТИЕ мер по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения олимпиады ДОСТАВКА комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий	Сентябрь	МОУО
15.	- Оценивание выполненных олимпиадных работ;	Сентябрь	Жюри школьного этапа олимпиады

	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ олимпиадных заданий и их решений; - Показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью школьного этапа олимпиады; - Определение победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады; - Оформление итогового протокола; - Направление (предоставление) организатору школьного этапа олимпиады протокола жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету <i>(не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций по соответствующему предмету)</i> - Направление организатору школьного этапа олимпиады аналитического отчета о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанного председателем жюри <i>(Членам жюри запрещается:</i> <ul style="list-style-type: none"> - копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, - комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, - разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады. 		
16.	Мониторинг выполнения требований к проведению школьного этапа олимпиады для учащихся 4-11 классов общеобразовательным предметам	Сентябрь	МОУО
ОКТАБРЬ			
<i>Школьный этап олимпиады</i>			
1.	Организация и проведение школьного этапа олимпиады для обучающихся 5-11 классов (по 24 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий, французский, китайский, испанский, итальянский), информатика и ИКТ, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физика, физическая культура, химия, экология, экономика).	Октябрь	Оргкомитет школьного этапа олимпиады

	<p>Проведение школьного этапа олимпиады для обучающихся 4 классов по математике и русскому языку</p> <p><i>(В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Минпросвещения России, Рособрнадзора, Министерства образования Калининградской области, департамента переданных полномочия Российской Федерации в сфере образования, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором соответствующего этапа олимпиады порядком)</i></p>		
2.	Проведение школьного этапа олимпиады по 6 предметам (математика, физика, астрономия, информатика, биология, химия) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на платформе «Сириус.Курсы»	Октябрь согласно графику ОЦ «Сириус»	ШИЛИ, МОУО
3.	Доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий	Октябрь	МОУО
4.	Информирования участников олимпиады: <ul style="list-style-type: none"> - о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, - об оформлении выполненных олимпиадных работ, - о проведении анализа олимпиадных заданий, - показе выполненных олимпиадных работ, - порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, - об основаниях для удаления с олимпиады, - о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады 	Октябрь	Оргкомитет школьного этапа олимпиады
5.	Тиражирование, хранение и обработка олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации в соответствии с организационно-технологической моделью	Октябрь	Оргкомитет школьного этапа олимпиады
6.	Кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады	Октябрь	Оргкомитет школьного этапа олимпиады
7.	<ul style="list-style-type: none"> - Оценивание выполненных олимпиадных работ; - Анализ олимпиадных заданий и их решений; - Показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью школьного этапа олимпиады; - Определение победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга 	Октябрь	Жюри школьного этапа олимпиады

	<p>участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформление итогового протокола; - Направление организатору школьного этапа олимпиады протокола жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету; - Направление организатору школьного этапа олимпиады аналитического отчета о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанного председателем жюри <p><i>(Членам жюри запрещается:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись,</i> - <i>комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ,</i> - <i>разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады</i> 		
8.	Мониторинг выполнения требований к проведению школьного этапа олимпиады	Октябрь	МОУО
Подготовка к муниципальному этапу олимпиады			
9.	<p>Разработка региональными предметно-методическими комиссиями требований к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому учебному предмету для учащихся 7-11 классов с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий по проведению муниципального этапа олимпиады</p> <p><i>Порядок ознакомления с содержанием олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных заданий определяется требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету</i></p>	До 03 октября	Председатели региональных предметно-методических комиссий, ШИЛИ, Министерство образования - контроль
10.	Разработка региональными предметно-методическими комиссиями заданий, ответов, критериев оценивания и протоколов для муниципального этапа олимпиады по каждому учебному предмету для учащихся 7-11 классов с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий по проведению муниципального этапа олимпиады	До 23 октября	Председатели региональных предметно-методических комиссий, ШИЛИ, Министерство образования - контроль
11.	Принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки	Октябрь	Министерство образования
12.	Подготовка распорядительных актов, регламентирующих проведение муниципального этапа олимпиады.	Октябрь	МОУО

<p>УТВЕРЖДЕНИЕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады (Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации. Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек). - Организационно-технологической модели проведения муниципального этапа олимпиады. <p>УТВЕРЖДЕНИЕ: (не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Состав жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (Состав жюри формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады. Число членов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек). - Состав оргкомитета, - Состав апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады, - Требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому, разработанных региональными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету. <p>Порядок ознакомления с содержанием олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных заданий определяется требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.</p> <p>УСТАНОВЛЕНИЕ:</p>		
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады; - Количества баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимого для участия на муниципальном этапе олимпиады; <p>ОПРЕДЕЛЕНИЕ <i>(не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады)</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сроков, в том числе начала и продолжительности проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, - Перечня материально-технического оборудования, используемого при его проведении, - Сроков расшифрования олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, - Процедуры регистрации участников олимпиады, - Процедуры показа выполненных олимпиадных работ, - Процедуры рассмотрения апелляций участников олимпиады; - Графика проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными Министерством образования Калининградской области. <p>ПИСЬМЕННОЕ ИНФОРМИРОВАНИЕ <i>(не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала муниципального этапа олимпиады)</i> руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.</p> <ul style="list-style-type: none"> - О назначении ответственных лиц за получение, хранение, тиражирование и обеспечение конфиденциальности олимпиадных заданий муниципального этапа, за наполнение электронной системы учета муниципального этапа олимпиады 		
13.	<p>УТВЕРЖДЕНИЕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Состава региональной предметно-методической комиссии по каждому общеобразовательному предмету и наделении ее полномочиями <i>(Состав региональных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, формируются из числа педагогических, научно-педагогических работников,</i> 	Октябрь	Министерство образования, ШИЛИ (подготовка проектов документов)

	<p><i>победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады)</i></p> <p>- Организационно-технологической модели проведения муниципального этапа олимпиады</p> <p>УСТАНОВЛЕНИЕ:</p> <p>- Сроков, с учетом которых органам местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, осуществляющим управление в сфере образования, необходимо определить графики проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Калининградской области в текущем учебном году</p>		
14.	Размещение МОУО на официальном сайте «Всероссийская олимпиада школьников» https://vsosh39.ru/ в разделе «Нормативная база муниципального этапа» распорядительных документов, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады	Октябрь	МОУО
15.	Разработка и передача требований к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому учебному предмету для учащихся 7-11 классов (на основе методических рекомендаций, разработанных центральными предметно-методическими комиссиями)	До 04 октября	Председатели региональных предметно-методических комиссий, ШИЛИ – контроль
16.	Подготовка олимпиадных заданий, ответов, критериев и методики оценивания; бланков ответов; протоколов для жюри (в формате excel)	До 18 октября	Председатели региональных предметно-методических комиссий, ШИЛИ – контроль
17.	Рецензирование (экспертиза) наборов подготовленных заданий для муниципального этапа олимпиады по каждому учебному предмету для учащихся 7-11 классов	До 23 октября	Экспертные комиссии ШИЛИ – контроль
18.	Передача в ШИЛИ подготовленных и рецензированных наборов олимпиадных заданий, ответов, критериев и методики оценивания; бланков ответов; протоколов для жюри (в формате excel)	До 25 октября	Председатели региональных предметно-методических комиссий, ШИЛИ – контроль
НОЯБРЬ			
<i>Подведение итогов школьного этапа олимпиады</i>			

1.	Предоставление отчета МОУО о проведении школьного этапа олимпиады в муниципальном образовании	Ноябрь	МОУО
2.	Подведение итогов школьного этапа олимпиады по 6 предметам (математика, физика, астрономия, информатика, биология, химия) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на платформе «Сириус.Курсы»	До 15 ноября	ШИЛИ
Муниципальный этап олимпиады			
3.	Организация и проведение муниципального этапа олимпиады для обучающихся 7-11 классов по 24 общеобразовательным предметам (астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий, французский, китайский, испанский, итальянский), информатика и ИКТ, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физика, физическая культура, химия, экология, экономика). <i>(В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Минпросвещения России, Рособрнадзора, Министерства образования Калининградской области, департамента переданных полномочия Российской Федерации в сфере образования, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором соответствующего этапа олимпиады порядком)</i>	Ноябрь	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады
4.	Доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.	Ноябрь	МОУО
5.	Сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору соответствующего этапа олимпиады.	Ноябрь, <i>не позднее чем за 3 дня до начала проведения муниципального этапа олимпиады</i>	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады
6.	Информирования участников олимпиады:	Ноябрь	Оргкомитет муниципального этапа

	<ul style="list-style-type: none"> - о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, - об оформлении выполненных олимпиадных работ, - о проведении анализа олимпиадных заданий, - показе выполненных олимпиадных работ, - порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, - об основаниях для удаления с олимпиады, - о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады 		олимпиады
7.	Тиражирование, хранение и обработка олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации в соответствии с организационно-технологической моделью.	Ноябрь	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады
8.	Кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады	Ноябрь	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады
9.	<p>УТВЕРЖДЕНИЕ:</p> <p>- Итоговых результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри <i>(в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров)</i></p> <p>ОБЕСПЕЧЕНИЕ создания специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;</p> <p>ОРГАНИЗАЦИЯ пересмотра результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки,</p> <p>ПУБЛИКАЦИЯ итоговых результатов муниципального этапа олимпиады на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках;</p> <p>ОРГАНИЗАЦИЯ награждения победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;</p> <p>ПЕРЕДАЧА результатов участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу Министерству образования Калининградской области в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.</p>	Ноябрь	МОУО
10.	Мониторинг размещения на официальном сайте «Всероссийская олимпиада	Ноябрь	ШИЛИ

	школьников» https://vsosh39.ru/ муниципальными органами управления образованием распорядительных документов по организации и проведению муниципального этапа олимпиады		
11.	<ul style="list-style-type: none"> - Оценивание выполненных олимпиадных работ. - Анализ олимпиадных заданий и их решений. - Показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью муниципального этапа олимпиады; - Определение победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады. - Оформление итогового протокола. <p>НАПРАВЛЕНИЕ (ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ) организатору муниципального этапа олимпиады <i>(в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций участников олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Протокола жюри, утверждающего индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады, подписанного председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету. - Аналитического отчета о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанного председателем жюри. <p><i>(Членам жюри запрещается:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, - комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, - разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады. 	Ноябрь	Жюри муниципального этапа олимпиады
12.	Принятие меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения олимпиады.	Ноябрь	МОУО
13.	Мониторинг проведения муниципального этапа олимпиады в МОУО	Ноябрь	МОУО, ШИЛИ, Министерство образования

ДЕКАБРЬ

Муниципальный этап олимпиады

1.	<p>Организация и проведение муниципального этапа олимпиады для обучающихся 7-11 классов по 24 общеобразовательным предметам (астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий, французский, китайский, испанский, итальянский), информатика и ИКТ, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физика, физическая культура, химия, экология, экономика).</p> <p><i>(В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Минпросвещения России, Рособрнадзора, Министерства образования Калининградской области, департамента переданных полномочия Российской Федерации в сфере образования, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором соответствующего этапа олимпиады порядком)</i></p>	Декабрь	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады
2.	Доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.	Декабрь	МОУО
3.	<p>Информирования участников олимпиады:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, - об оформлении выполненных олимпиадных работ, - о проведении анализа олимпиадных заданий, - показе выполненных олимпиадных работ, - порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, - об основаниях для удаления с олимпиады, - о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады 	Декабрь	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады
4.	Тиражирование, хранение и обработка олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации в соответствии с организационно-технологической моделью.	Декабрь	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады
5.	Кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады	Декабрь	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады
6.	- Оценивание выполненных олимпиадных работ.	Декабрь	Жюри муниципального этапа

	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ олимпиадных заданий и их решений. - Показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью муниципального этапа олимпиады; - Определение победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады. - Оформление итогового протокола. - Направление организатору муниципального этапа олимпиады протокола жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету. - Направление организатору муниципального этапа олимпиады аналитического отчета о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанного председателем жюри. <p><i>(Членам жюри запрещается:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись,</i> - <i>комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ,</i> - <i>разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.</i> 		олимпиады
7.	Принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их доставки в места проведения олимпиады.		МОУО
Подготовка к региональному этапу олимпиады			
8.	<p>Подготовка распорядительных актов, регламентирующих проведение регионального этапа олимпиады:</p> <p>УТВЕРЖДЕНИЕ</p> <p>- Состав оргкомитета регионального этапа олимпиады <i>(не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения регионального этапа олимпиады)</i></p> <p><i>(Состав оргкомитета регионального этапа олимпиады формируется из представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, членов региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации. Число членов оргкомитета регионального этапа олимпиады</i></p>	Декабрь	Министерство образования, ШИЛИ

<p><i>составляет не менее 10 человек).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Состав жюри регионального этапа олимпиады <i>(не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения регионального этапа олимпиады):</i> <i>(Состав жюри формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.</i> <i>Число членов жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 7 человек.</i> <i>Допускается включение в состав жюри регионального этапа олимпиады лиц, признанных победителями международных олимпиад школьников и победителями и призерами всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, завершивших обучение по программе среднего общего образования и достигших совершеннолетнего возраста)</i> - Состав апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету <i>(не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения регионального этапа олимпиады),</i> - Процедуры регистрации участников олимпиады <i>(не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения регионального этапа олимпиады),</i> - Процедуры показа выполненных олимпиадных работ <i>(не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения регионального этапа олимпиады),</i> - Процедуры рассмотрения апелляций участников олимпиады <i>(не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения регионального этапа олимпиады);</i> - Назначения ответственных лиц за получение, хранение, тиражирование, доставку и обеспечение конфиденциальности олимпиадных заданий, за наполнение электронной системы учета регионального этапа олимпиады <p>УСТАНОВЛЕНИЕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Квоты победителей и призеров регионального этапа олимпиад - Количества баллов, необходимого для участия в региональном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и каждой возрастной категории; <p>ОПРЕДЕЛЕНИЕ <i>(не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения регионального этапа олимпиады):</i></p>		
---	--	--

	<p>- Организационно-технологической модели проведения регионального этапа олимпиады, - Мест проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.</p> <p>ПИСЬМЕННОЕ ИНФОРМИРОВАНИЕ <i>(не позднее чем за 14 рабочих дней до даты начала регионального этапа олимпиады)</i> руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории Калининградской области, участников регионального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;</p> <p>ОБЕСПЕЧЕНИЕ: - Создания специальных условий для участников регионального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;</p>		
9.	Организация закупок необходимого оборудования и расходных материалов для регионального этапа олимпиады	Декабрь	ШИЛИ
10.	Направление списочного состава участников регионального этапа олимпиады, включая: - победителей и призеров регионального этапа олимпиады предыдущего года; - участников муниципального этапа олимпиады, набравших установленное количество баллов	Декабрь	Министерство образования, ШИЛИ
11.	Аккредитация общественных наблюдателей на региональный этап олимпиады;		Министерство образования, ШИЛИ
12.	Разработка памятки для организаторов в аудиториях (вне аудиторий) регионального этапа олимпиады	Декабрь	ШИЛИ, Министерство образования - контроль
13.	Участие в вебинарах, организованных федеральным Центром олимпиадного движения, центральными предметно-методическими комиссиями:	Декабрь	ШИЛИ, Министерство образования, Председатели жюри, члены жюри регионального этапа олимпиады
14.	Организация и проведение установочных (инструктивных) семинаров: – для председателей жюри регионального этапа олимпиады по вопросам проверки работ, определения победителей и призеров, заполнения протоколов, в т.ч.	Последняя декада декабря	ШИЛИ, Министерство образования

	<p>электронных, проведения разбора олимпиадных заданий и решений к ним, показа олимпиадных работ, работы апелляционной комиссии, рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами;</p> <ul style="list-style-type: none"> – для руководителей образовательных организаций – мест проведения олимпиады, – руководителей мест проведения регионального этапа олимпиады, – организаторов питания; – организаторов в аудиториях (вне аудиторий); – для лиц, ответственных за заполнение электронного протокола 		
ЯНВАРЬ			
<i>Региональный этап олимпиады</i>			
1.	<p>Организация и проведение регионального этапа олимпиады для учащихся 9-11 классов по 24 общеобразовательным предметам (астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий, французский, китайский, испанский, итальянский), информатика и ИКТ, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физика, физическая культура, химия, экология, экономика) в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи, осуществляемой в течение всего периода выполнения олимпиадных заданий.</p> <p><i>(В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Минпросвещения России, Рособрнадзора, Министерства образования Калининградской области, департамента переданных полномочия Российской Федерации в сфере образования, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором соответствующего этапа олимпиады порядком)</i></p>	Январь	Оргкомитет регионального этапа олимпиады
2.	Организация закупок необходимого оборудования и расходных материалов для регионального этапа олимпиады	Январь	ШИЛИ
3.	Доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.	Январь	Министерство образования, ШИЛИ

4.	Сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору соответствующего этапа олимпиады.	Январь <i>не позднее чем за 3 дня до начала проведения регионального этапа олимпиады</i>	Оргкомитет регионального этапа олимпиады ШИЛИ
5.	Информирования участников олимпиады: - о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, - об оформлении выполненных олимпиадных работ, - о проведении анализа олимпиадных заданий, - показе выполненных олимпиадных работ, - порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, - об основаниях для удаления с олимпиады, - о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады	Январь	Оргкомитет регионального этапа олимпиады ШИЛИ
6.	Тиражирование, хранение и обработка олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации в соответствии с организационно-технологической моделью.	Январь	Оргкомитет регионального этапа олимпиады ШИЛИ
7.	Кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады	Январь	Оргкомитет регионального этапа олимпиады ШИЛИ
8.	Обеспечение участников регионального этапа олимпиады проживанием и питанием на время проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами	Январь	Оргкомитет регионального этапа олимпиады ШИЛИ
9.	Контроль за соблюдением требований о том, что член жюри регионального этапа олимпиады, осуществлявший подготовку участников олимпиады к участию в соответствующем этапе олимпиады, должен уведомить об этом оргкомитет регионального этапа олимпиады до начала проведения соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету. Указанный член жюри не может участвовать в показе выполненных олимпиадных работ участников, которых он готовил к участию в региональном этапе олимпиады, а также в рассмотрении поданных ими апелляций.	Январь	Оргкомитет регионального этапа олимпиады ШИЛИ
10.	- Оценивание выполненных олимпиадных работ. - Анализ олимпиадных заданий и их решений. - Показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и	Январь	Жюри регионального этапа олимпиады ШИЛИ – организатор Министерство образования - контроль

<p>организационно-технологической моделью регионального этапа олимпиады;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором регионального этапа олимпиады. - Оформление итогового протокола. - Направление (предоставление) организатору регионального этапа олимпиады (<i>в срок не позднее 5 календарных дней со дня принятия решений апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету</i>) протокола жюри, утверждающего индивидуальные результаты участников регионального этапа олимпиады, подписанного председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету. - Направление (предоставление) организатору регионального этапа олимпиады (<i>в срок не позднее 14 календарных дней со дня утверждения результатов регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету</i>) аналитического отчета о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанного председателем жюри. <p><i>(Членам жюри запрещается:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, - комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, - разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады. <p><i>Член жюри регионального этапа олимпиады, осуществлявший подготовку участников олимпиады к участию в соответствующем этапе олимпиады, уведомляет об этом оргкомитет регионального этапа олимпиады до начала проведения соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету. Указанный член жюри не может участвовать в показе выполненных олимпиадных работ участников, которых он готовил к участию в региональном этапе олимпиады, а также в рассмотрении поданных ими апелляций. Контроль за соблюдением требований, указанных в настоящем абзаце, возлагается на оргкомитет соответствующего этапа олимпиады)</i></p>		
---	--	--

11.	<p>ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ <i>(в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения результатов перепроверки)</i> об изменении результатов оценивания или о сохранении выставленных жюри регионального этапа до перепроверки баллов (по итогам перепроверки выполненных олимпиадных работ, на основании протоколов перепроверки выполненных олимпиадных работ)</p> <p>УТВЕРЖДЕНИЕ - Итоговых результатов регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету <i>(в течение 14 календарных дней со дня последней даты проведения соревновательных туров олимпиады)</i> на основании протоколов жюри регионального этапа</p> <p>ОБЕСПЕЧЕНИЕ - Публикации протокола жюри по соответствующему общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет в соответствии с определенными Минпросвещения России сроками; - Публикации на официальном сайте Министерства образования Калининградской области в сети Интернет итоговых результатов регионального этапа олимпиады; - Внесение сведений о лицах, являющихся победителями и призерами регионального этапа олимпиады, в государственный информационный ресурс об одаренных детях; - Передачу индивидуальных результатов участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору заключительного этапа олимпиады в форме и сроки, установленные Минпросвещения;</p>	Январь	Министерство образования, ШИЛИ
ФЕВРАЛЬ			
<i>Региональный этап олимпиады</i>			
1.	<p>Организация и проведение регионального этапа олимпиады для учащихся 9-11 классов по 24 общеобразовательным предметам (астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий, французский, китайский, испанский, итальянский), информатика и ИКТ, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физика, физическая культура, химия, экология, экономика) в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи, осуществляемой в течение всего периода выполнения олимпиадных заданий. <i>(В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители</i></p>	Февраль	Оргкомитет регионального этапа олимпиады

	<i>организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Минпросвещения России, Рособрнадзора, Министерства образования Калининградской области, департамента переданных полномочия Российской Федерации в сфере образования, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором соответствующего этапа олимпиады порядком)</i>		
2.	Организация закупок необходимого оборудования и расходных материалов для регионального этапа олимпиады	Февраль	ШИЛИ
3.	Доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.	Февраль	Министерство образования, ШИЛИ
4.	Сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору соответствующего этапа олимпиады.	Февраль <i>не позднее чем за 3 дня до начала проведения регионального этапа олимпиады</i>	Оргкомитет регионального этапа олимпиады ШИЛИ
5.	Информирование участников олимпиады: - о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, - об оформлении выполненных олимпиадных работ, - о проведении анализа олимпиадных заданий, - показе выполненных олимпиадных работ, - порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, - об основаниях для удаления с олимпиады, - о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады	Февраль	Оргкомитет регионального этапа олимпиады ШИЛИ
6.	Тиражирование, хранение и обработка олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации в соответствии с организационно-технологической моделью.		Оргкомитет регионального этапа олимпиады ШИЛИ
7.	Кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады	Февраль	Оргкомитет регионального этапа олимпиады ШИЛИ
8.	Обеспечение участников регионального этапа олимпиады проживанием и питанием	Февраль	Оргкомитет регионального этапа

	на время проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами		олимпиады ШИЛИ
9.	Контроль за соблюдением требований о том, что член жюри регионального этапа олимпиады, осуществлявший подготовку участников олимпиады к участию в соответствующем этапе олимпиады, должен уведомить об этом оргкомитет регионального этапа олимпиады до начала проведения соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету. Указанный член жюри не может участвовать в показе выполненных олимпиадных работ участников, которых он готовил к участию в региональном этапе олимпиады, а также в рассмотрении поданных ими апелляций.	Февраль	Оргкомитет регионального этапа олимпиады ШИЛИ
10.	<ul style="list-style-type: none"> - Оценивание выполненных олимпиадных работ. - Анализ олимпиадных заданий и их решений. - Показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью регионального этапа олимпиады; - Определение победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором регионального этапа олимпиады. - Оформление итогового протокола. - Направление организатору регионального этапа олимпиады протокола жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету. - Направление организатору регионального этапа олимпиады аналитического отчета о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанного председателем жюри. <p><i>(Членам жюри запрещается:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, - комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, - разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады. <p><i>Член жюри регионального этапа олимпиады, осуществлявший подготовку участников олимпиады к участию в соответствующем этапе олимпиады, уведомляет об этом оргкомитет регионального этапа олимпиады до начала</i></p>	Февраль	Жюри регионального этапа олимпиады ШИЛИ – организатор Министерство образования - контроль

	<p>проведения соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету. Указанный член жюри не может участвовать в показе выполненных олимпиадных работ участников, которых он готовил к участию в региональном этапе олимпиады, а также в рассмотрении поданных ими апелляций. Контроль за соблюдением требований, указанных в настоящем абзаце, возлагается на оргкомитет соответствующего этапа олимпиады)</p>		
11.	<p>ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ (в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения результатов перепроверки) об изменении результатов оценивания или о сохранении выставленных жюри регионального этапа до перепроверки баллов (по итогам перепроверки выполненных олимпиадных работ, на основании протоколов перепроверки выполненных олимпиадных работ)</p> <p>УТВЕРЖДЕНИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Итоговых результатов регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (в течение 14 календарных дней со дня последней даты проведения соревновательных туров олимпиады) на основании протоколов жюри регионального этапа <p>ОБЕСПЕЧЕНИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Публикации протокола жюри по соответствующему общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет в соответствии с определенными Минпросвещения России сроками; - Публикации на официальном сайте Министерства образования Калининградской области в сети Интернет итоговых результатов регионального этапа олимпиады; - Внесение сведений о лицах, являющихся победителями и призерами регионального этапа олимпиады, в государственный информационный ресурс об одаренных детях; - Передачу индивидуальных результатов участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору заключительного этапа олимпиады в форме и сроки, установленные Минпросвещения; 	Февраль	Министерство образования, ШИЛИ
Подготовка к заключительному этапу олимпиады			
12.	<p>ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организационного и финансового обеспечения участия в заключительном этапе олимпиады участников регионального этапа олимпиады, включенных в список участников заключительного этапа олимпиады, а также сопровождающих лиц (страхование жизни и здоровья участников заключительного этапа олимпиады, проезд участников заключительного этапа олимпиады и сопровождающих лиц к 	Февраль	Министерство образования, ШИЛИ

	<p>месту проведения заключительного этапа олимпиады и обратно, оплата питания, проживания, транспортного и экскурсионного обслуживания сопровождающих лиц).</p> <p>ФОРМИРОВАНИЕ списков участников заключительного этапа олимпиады от Калининградской области;</p> <p>ПОДГОТОВКА решения оргкомитета регионального этапа олимпиады о направлении обучающихся Калининградской области для участия в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников;</p> <p>ОПРЕДЕЛЕНИЕ - Сопровождающих лиц для участников заключительного этапа олимпиады к месту его проведения</p> <p>ВОЗЛОЖЕНИЕ на сопровождающих лиц ответственности за сохранение жизни и здоровья детей в пути следования к месту проведения заключительного этапа олимпиады и обратно, а также вменение им в обязанность обеспечение соблюдения участниками олимпиады общепринятых норм поведения во время его проведения;</p> <p>ПОДГОТОВКА проекта приказа Министерства образования о направлении участников регионального этапа олимпиады для участия в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников</p>		
13.	Организация закупки необходимой атрибутики для участников заключительного этапа олимпиады (флаг Калининградской области, брендированные футболки (толстовки))	Февраль	ШИЛИ
МАРТ			
1.	<p>ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ - Организационного и финансового обеспечения участия в заключительном этапе олимпиады участников регионального этапа олимпиады, включенных в список участников заключительного этапа олимпиады, а также сопровождающих лиц (страхование жизни и здоровья участников заключительного этапа олимпиады, проезд участников заключительного этапа олимпиады и сопровождающих лиц к месту проведения заключительного этапа олимпиады и обратно, оплата питания, проживания, транспортного и экскурсионного обслуживания сопровождающих лиц).</p>	Март	Министерство образования, ШИЛИ

	<p>ФОРМИРОВАНИЕ списков участников заключительного этапа олимпиады от Калининградской области;</p> <p>ПОДГОТОВКА решения оргкомитета регионального этапа олимпиады о направлении обучающихся Калининградской области для участия в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников;</p> <p>ОПРЕДЕЛЕНИЕ - Сопровождающих лиц для участников заключительного этапа олимпиады к месту его проведения</p> <p>ВОЗЛОЖЕНИЕ на сопровождающих лиц ответственности за сохранение жизни и здоровья детей в пути следования к месту проведения заключительного этапа олимпиады и обратно, а также вменение им в обязанность обеспечение соблюдения участниками олимпиады общепринятых норм поведения во время его проведения;</p> <p>ПОДГОТОВКА проекта приказа Министерства образования о направлении участников регионального этапа олимпиады для участия в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников</p>		
2.	<p>Сбор необходимых документов для участия в заключительном этапе олимпиады. Организация встреч с участниками заключительного этапа олимпиады и сопровождающими лицами. Консультирование. Подготовка памяток. Выдача атрибутики для участников заключительного этапа олимпиады (флаг Калининградской области, брендированные футболки (толстовки))</p>	Март	ШИЛИ
3.	Подготовка отчета о проведении регионального этапа олимпиады и отправка отчета в федеральный Центр олимпиадного движения	Март	Министерство образования, ШИЛИ
4.	Формирование отчета в системе управления проектной деятельностью национального проекта «Образование»	Март	Министерство образования, ШИЛИ Институт развития образования (региональный ведомственный проектный офис)
АПРЕЛЬ			
1.	ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ	Апрель	Министерство образования,

	<p>- Организационного и финансового обеспечения участия в заключительном этапе олимпиады участников регионального этапа олимпиады, включенных в список участников заключительного этапа олимпиады, а также сопровождающих лиц (страхование жизни и здоровья участников заключительного этапа олимпиады, проезд участников заключительного этапа олимпиады и сопровождающих лиц к месту проведения заключительного этапа олимпиады и обратно, оплата питания, проживания, транспортного и экскурсионного обслуживания сопровождающих лиц).</p> <p>ФОРМИРОВАНИЕ списков участников заключительного этапа олимпиады от Калининградской области;</p> <p>ПОДГОТОВКА решения оргкомитета регионального этапа олимпиады о направлении обучающихся Калининградской области для участия в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников;</p> <p>ОПРЕДЕЛЕНИЕ - Сопровождающих лиц для участников заключительного этапа олимпиады к месту его проведения</p> <p>ВОЗЛОЖЕНИЕ на сопровождающих лиц ответственности за сохранение жизни и здоровья детей в пути следования к месту проведения заключительного этапа олимпиады и обратно, а также вменение им в обязанность обеспечение соблюдения участниками олимпиады общепринятых норм поведения во время его проведения;</p> <p>ПОДГОТОВКА проекта приказа Министерства образования о направлении участников регионального этапа олимпиады для участия в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников</p>		ШИЛИ
2.	<p>Сбор необходимых документов для участия в заключительном этапе олимпиады. Организация встреч с участниками заключительного этапа олимпиады и сопровождающими лицами. Консультирование. Подготовка памяток. Выдача атрибутики для участников заключительного этапа олимпиады (флаг Калининградской области, брендированные футболки (толстовки))</p>	Апрель	ШИЛИ
3.	Подготовка отчета о проведении школьного, муниципального, регионального этапов олимпиады и отправка отчета в федеральный Центр олимпиадного движения	Апрель	Министерство образования, ШИЛИ
4.	Подготовка наградных материалов, сувениров для победителей и призеров	Апрель	ШИЛИ

	регионального этапа олимпиады школьников, а также для учителей, подготовивших их		
5.	Награждение победителей регионального этапа олимпиады, учителей, подготовивших победителей, председателей жюри регионального этапа олимпиады	Апрель	Министерство образования, ШИЛИ
МАЙ			
1.	Проведение итогового совещания круглого стола) с председателями жюри, муниципальными координаторами, руководителями проекта по подготовке олимпиадников, сопровождающими лицами по вопросу участия школьников Калининградской области в заключительном этапе олимпиады	Май	Министерство образования, ШИЛИ
2.	Подготовка отчета о проведении школьного, муниципального, регионального этапов олимпиады и отправка отчета в федеральный Центр олимпиадного движения	Май	Министерство образования, ШИЛИ
3.	Подготовка отчета о победителях и призерах заключительного этапа олимпиады и отправка в Минпросвещения России	Май	Министерство образования, ШИЛИ
4.	Передача в МОУО наградных материалов, сувениров для призеров регионального этапа олимпиады школьников, а также для учителей, подготовивших их	Май	ШИЛИ
5.	Награждение призеров регионального этапа олимпиады школьников, а также учителей, подготовивших их на торжественных линейках, посвященных празднику «Последнего звонка»	Май	МОУО, директора общеобразовательных организаций
ИЮНЬ			
1.	Подготовка проектов распоряжений Правительства Калининградской области, регламентирующих присуждение премий школьникам Калининградской области, ставшим участниками, победителями и призерами заключительного этапа олимпиады, а также учителям-наставникам, подготовившим победителей и призеров заключительного этапа олимпиады	Июнь	Министерство образования, ШИЛИ
2.	Издание приказа Министерства образования о начале сбора документов от школьников Калининградской области, ставших участниками, победителями и призерами заключительного этапа олимпиады, а также от учителей-наставников, подготовивших победителей и призеров заключительного этапа олимпиады	Июнь	Министерство образования, ШИЛИ
3.	Сбор документов от школьников Калининградской области, ставших участниками, победителями и призерами заключительного этапа олимпиады, а также от учителей-наставников, подготовивших победителей и призеров заключительного этапа олимпиады	Июнь	Министерство образования, ШИЛИ
4.	Подготовка аналитического отчета о результатах участия школьников Калининградской области во всероссийской олимпиаде на школьном,	Июнь	Министерство образования, ШИЛИ

	муниципальном, региональном и заключительном этапах олимпиады		
5.	Формирование отчета в системе управления проектной деятельностью национального проекта «Образование»	Июнь	Министерство образования, ШИЛИ Институт развития образования (региональный ведомственный проектный офис)
ИЮЛЬ			
1.	Торжественная церемония награждения победителей, призеров заключительного этапа олимпиады, учителей, подготовивших победителей и призеров заключительного этапа олимпиады	Июль	Министерство образования, ШИЛИ
2.	Подготовка проектов распоряжений Правительства Калининградской области, регламентирующих награждение школьников Калининградской области, ставших участниками, победителями и призерами заключительного этапа олимпиады, а также учителей-наставников, подготовивших победителей и призеров олимпиады	Июль	Министерство образования, ШИЛИ
3.	Издание приказа Министерства образования о начале сбора документов от школьников Калининградской области, ставших участниками, победителями и призерами заключительного этапа олимпиады, а также от учителей-наставников, подготовивших победителей и призеров заключительного этапа олимпиады	Июль	Министерство образования, ШИЛИ
4.	Сбор документов от школьников Калининградской области, ставших участниками, победителями и призерами заключительного этапа олимпиады, а также от учителей-наставников, подготовивших победителей и призеров заключительного этапа олимпиады	Июль	Министерство образования, ШИЛИ