

Утверждаю

Директор _____

Г.И.Житковская

Приказ № 140 от « 30 » августа 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики правонарушений среди несовершеннолетних

I. Общие положения

- 1.1 Деятельность Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних (далее - Совета профилактики) основывается на Федеральном законе РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и Уставе .
- 1.2 Совет профилактики действует на основе принципов:
 - гуманности;
 - демократичности;
 - конфиденциальности полученной информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях);
 - поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.
- 1.3 Совет профилактики призван объединить усилия педагогического, ученического коллективов, родительской общественности, психологической службы в школе в создании единой системы по профилактике безнадзорности и правонарушений в школе, координировать действия педагогического коллектива с работой районных структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками.

II. Цели и задачи Совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних

- 2.1. Целью деятельности Совета является:
 - формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;
 - профилактика девиантного, делинквентного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация учащихся «группы риска».
- 2.2. Основными задачами Совета являются:
 - организация регулярной работы по выполнению нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
 - обеспечение эффективного взаимодействия Школы с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 - совершенствование системы организации профилактической работы в Школе;

организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей).

III. Порядок формирования Совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних

3.1 Состав Совета профилактики формируется директором Школы и утверждается приказом, состоит из председателя, заместителя председателя, членов Совета профилактики, секретаря.

3.2 Членами Совета профилактики могут быть заместители директора, социальный педагог, классные руководители, медицинский работник, представители Управляющего совета, родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

IV. Организация работы Совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних

4.1. Председатель Совета:

организует работу Совета;

определяет повестку дня, время и место заседания Совета;

председательствует на заседаниях Совета;

подписывает протоколы Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляет секретарь. Секретарь Совета:

составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов для заседаний Совета;

информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

V. Порядок работы Совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних

5.1. Совет совместно с администрацией школы разрабатывает план работы Совета профилактики.

5.2. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, систематических пропусках уроков и нарушении внутришкольной дисциплины; сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения.

5.3. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает психолого-педагогическому консилиуму провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутришкольный учет.

5.4. Выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учета.

5.5. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями.

5.6. Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

5.7. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение девиантного, делинквентного и асоциального поведения обучающихся.

5.8. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в четверть. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета, либо по инициативе не менее половины членов Совета.

5.9. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.10. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.11. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.12. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании секретарем. Протоколы заседаний нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя.

5.13. Основания для рассмотрения вопросов на заседании Совета:

заявление несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;

собственная инициатива;

представление классного руководителя, учителя-предметника, социального педагога

5.14. Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет профилактики, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя.